



Sistema Contable en la Rapitienda “SurtiTodo Ya” Ubicada en Santiago de Cali

Autores

**Carolina Chavarriaga Valderrama
Isabella Gordillo Henao**

**Título por el que opta
Contador Público**

Director

Josnel Hidalgo Martínez Garcés

Grupo de Investigación

Grupo de Investigaciones Contables, Financieras y Económicas GICONFEC

**Línea de investigación
Contabilidad Internacional**

**Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales
Contaduría Pública
Universidad Santiago De Cali
Santiago de Cali, Colombia
2026**

Tabla de contenido

Resumen	4
Abstract	5
Introducción	6
Antecedentes	7
Materiales y métodos	8
Desarrollo	10
Capítulo 1: Diagnóstico de las Necesidades Contables de la Rapitienda “SurtiTodo Ya”	10
1. Manual para la implementación de políticas contables de acuerdo con la normatividad relacionada con NIIF para Pymes para la Rapitienda SurtiTodo Ya .	14
1.1 Marco Jurídico Implementación NIIF Pymes en Colombia	14
2. Manual Políticas Contables	18
3. Supuestos contables	19
4. Bases de medición	20
5. Moneda funcional	21
3. Políticas contables para la preparación y presentación del estado de situación financiera.....	21
6.1 ACTIVO	21

6.2 PASIVO	26
6.3 PATRIMONIO	27
7. Políticas contables para la preparación y presentación del estado de resultado	28
7.1. Políticas contables para los ingresos	28
7.2. Políticas contables para el costo de ventas	29
7.3. Políticas contables para los gastos	29
Capítulo 3: Estructuración del sistema contable de la Rapitienda “SurtiTodo Ya”	30
3.1. Componentes del sistema contable propuesto	30
3.2. Criterios para la selección del software contable	32
3.3. Comparación de alternativas de software contable	33
3.4. Recomendaciones para la implementación del sistema contable	33
Conclusiones	35
Referencias Bibliográficas	37

Resumen

Esta propuesta investigativa tiene como finalidad implementar un sistema contable para la Rapitienda “SurtiTodo Ya”, microempresa de comercio minorista establecida en Santiago de Cali, orientada a la distribución de productos esenciales de consumo, tales como alimentos, bebidas y derivados del tabaco. De manera específica, se busca diagnosticar las necesidades contables y tributarias del negocio, formular un manual de políticas contables para la preparación y presentación de la información financiera y estructurar un sistema contable que integre los ciclos de ventas, compras, inventarios, tesorería y cuentas por pagar. La investigación se realizó mediante una metodología cualitativa con alcance descriptivo y exploratorio, mediante un estudio de caso que empleó entrevistas semiestructuradas a la propietaria, observación directa del funcionamiento del establecimiento y análisis documental del marco legal aplicable. La propuesta incluye la definición de prácticas contables adoptadas alineadas con la NIIF para Pymes, la coordinación de los procesos internos y la evaluación de alternativas de software contable, con el fin de mejorar la precisión de los registros, facilitar el cumplimiento normativo y apoyar la adopción de decisiones, contribuyendo al perfeccionamiento formal y sostenible de la Rapitienda SurtiTodo Ya.

Palabras clave

Sistema contable; políticas contables; microempresa; NIIF para Pymes; facturación electrónica.

Abstract

This research proposal aims to implement an accounting system for the convenience store “SurtiTodo Ya,” a retail microenterprise established in Santiago de Cali and focused on the distribution of essential consumer goods such as food, beverages, and tobacco products. Specifically, the study seeks to diagnose the business’s accounting and tax needs, develop an accounting policies manual for the preparation and presentation of financial information, and design an accounting system that integrates the sales, purchasing, inventory, treasury, and accounts payable cycles.

The research was conducted using a qualitative methodology with a descriptive and exploratory scope through a case study approach, employing semi-structured interviews with the owner, direct observation of the store’s operations, and documentary analysis of the applicable legal framework. The proposal includes the definition of accounting practices aligned with IFRS for SMEs, coordination of internal processes, and evaluation of accounting software alternatives in order to improve record accuracy, facilitate regulatory compliance, and support decision-making, thereby contributing to the formal and sustainable improvement of SurtiTodo Ya convenience store.

Keywords: Accounting system; accounting policies; micro-enterprise; IFRS for SMEs; electronic invoicing.

Introducción

El registro contable es una herramienta indispensable para el desarrollo y sostenimiento de los establecimientos, en la medida en que permite ejercer un control riguroso sobre los recursos, apoyar la adopción de decisiones organizacionales de largo plazo y garantizar la realización de los compromisos tributarios. En el contexto colombiano, donde la mayoría de las unidades productivas corresponde a micro, pequeñas y medianas empresas (MiPymes), la formalización de los procesos contables resulta clave para la competitividad y permanencia de este sector (Cámara de Comercio de Cali, 2021; Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales [DIAN], 2022).

En el contexto actual, varios estudios han resaltado el valor de los sistemas de información contable apoyados en software especializados como instrumentos que mejoran la gestión administrativa y financiera, al transformar los datos en reportes oportunos y confiables, y al fortalecer las capacidades de control y de planificación en las organizaciones (Castillo Gonzaga & Coronel Quizhpe, 2024; Huaranga & Reyes, 2022). Estos trabajos muestran que la incorporación de herramientas tecnológicas no sustituye la labor del profesional contable, sino que la complementa, al facilitar la sistematización de operaciones y el suministro de información confiable para apoyar decisiones.

A pesar de estos avances, en Santiago de Cali persiste un número considerable de pequeños negocios que carecen de un sistema contable formal y continúan registrando sus operaciones de manera manual, lo que limita su proyección, aumenta el riesgo de errores y dificulta el cumplimiento oportuno de las obligaciones tributarias (Cámara de Comercio de Cali, 2021). Esta situación revela una brecha entre las posibilidades que ofrecen los sistemas contables automatizados y la realidad cotidiana de muchos establecimientos de comercio minorista.

Un ejemplo representativo de esta problemática es la Rapitienda SurtiTodo Ya, dedicada a la oferta de productos básicos de consumo como alimentos y bebidas. Desde su creación, la contabilidad del negocio ha sido llevada manualmente por su propietaria, quien no cuenta con formación profesional en el área, lo que incrementa el margen de error, dificulta la planeación financiera y reduce la fiabilidad de la información. La ausencia de

un sistema automatizado limita además la generación de reportes precisos y el cumplimiento adecuado de las exigencias fiscales, constituyendo el problema central que se aborda en este trabajo.

En consecuencia, se propone desarrollar un sistema contable ajustado a las necesidades específicas de la Rapitienda SurtiTodo Ya, soportado en la incorporación de una herramienta informática contable y en el cumplimiento de los marcos técnicos vigentes. Esta propuesta pretende unificar procedimientos, mantener la precisión de los registros contables y promover el acatamiento de las disposiciones legales y d del marco normativo de información financiera, de acuerdo con los lineamientos del Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB, 2018) y la regulación colombiana en lo relacionado con la contabilidad y la información financiera (República de Colombia, 2015).

Antecedentes

Numerosos estudios han destacado la importancia en la organización y control de las operaciones de los sistemas de información contable y de los sistemas integrados de gestión. En este sentido, se ha comprobado que en el caso de las grandes empresas, los sistemas integrados de gestión generan efectos de gran relevancia para la coordinación interna, la calidad de la información financiera y la eficiencia en los procesos administrativo. Dichos aportes permiten comprender que la contabilidad, apoyada en herramientas tecnológicas, ya no es solo un registro sino un sistema de información que enlaza diferentes puntos (Fernández & de Andrés Suárez, 2007; Laudon & Laudon, 2016).

Dentro del sector de las pymes, investigaciones recientes han analizado la valoración y el uso de softwares contables, destacando su contribución a la formalización de los registros, al mejoramiento del control interno y al fortalecimiento de la gestión financiera. Por ejemplo, se ha encontrado que la apropiación de estos sistemas por parte de estudiantes y empleadores se asocia con una mayor capacidad para generar reportes fiables y oportunos, así como con una mejor articulación entre las demandas del mercado de trabajo y la educación académica (Castillo Gonzaga & Coronel Quizhpe, 2024; Huaranga & Reyes, 2022). Estos estudios evidencian la incorporación de un sistema informático de

contabilidad adecuado puede constituirse en un factor diferenciador para la sostenibilidad de las pymes.

Asimismo, se ha documentado que el conocimiento y uso de herramientas contables informatizadas exige nuevas competencias por parte de los profesionales y técnicos en contabilidad, quienes deben desarrollar habilidades digitales y de análisis de información para aprovechar plenamente el potencial de estos sistemas (Thottoli, 2021). Esta perspectiva refuerza la idea de que la automatización contable no sustituye el juicio profesional, sino que requiere fortalecer las capacidades de quienes operan el sistema con el fin de asegurar la calidad y pertinencia de la información registrada (Hernández et al., 2014).

En el ámbito normativo, la adopción de marcos técnicos como el Marco Conceptual para la Información Financiera y las Normas Internacionales de Información Financiera IFRS ha generado una demanda de contar con sistemas contables que permitan la generación de información útil, confiable y comparativa, y esto se extiende a unidades económicas de pequeña escala (Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad [IASB], 2018; República de Colombia, 2015). De igual manera, la vigencia de principios de contabilidad generalmente aceptados sigue ofreciendo una guía para la organización de la información contable y la preparación de estados financieros, especialmente en contextos donde la formalización contable aún es incipiente (Universidad Nacional Mayor de San Marcos, 2000).

En conjunto, estos antecedentes muestran que la formulación e implementación de un sistema de gestión contable para una microempresa como la Rapitienda SurtiTodo Ya no solo implica la definición de políticas contables, sino también la articulación de herramientas tecnológicas, marcos normativos y competencias profesionales que permitan transformar los registros diarios en información útil para sustentar decisiones organizacionales y atender los deberes legales.

Materiales y métodos

Enfoque de investigación

Este trabajo se estructura con un diseño de naturaleza descriptiva y exploratorio, orientado a analizar los procedimientos contables que actualmente se aplican en la Rapitienda SurtiTodo Ya, identificar sus principales falencias y reconocer aspectos susceptibles de mejora en la gestión informativa financieramente. Se trata de un estudio de caso aplicado a una microempresa comercial, en el cual se busca comprender cómo se registran las operaciones, qué controles existen y qué necesidades percibe la propietaria en materia de implementación de un sistema contable formal.

De acuerdo con Niño (2011), la investigación descriptiva se ocupa de examinar de manera sistemática los aspectos que conforman una realidad concreta, reconociendo sus elementos, categorías y las relaciones que se establecen entre ellos. Este tipo de estudio permite esclarecer hechos y contrastar supuestos a partir de la observación de la práctica, lo que resulta pertinente cuando se pretende caracterizar el funcionamiento contable de una unidad económica específica como una tienda de barrio (Niño, 2011).

El enfoque adoptado es de carácter cualitativo, ya que se privilegia la comprensión profunda de la dinámica contable del establecimiento, más que la medición numérica de variables. El interés central es interpretar las experiencias, percepciones y prácticas de la propietaria en relación con la contabilización de las transacciones y la gestión de inventarios, el manejo del efectivo y el cumplimiento de obligaciones tributarias, con miras a diseñar un sistema contable ajustado a sus condiciones reales.

En esta perspectiva, la metodología cualitativa se basa en la obtención y examen de información para precisar los interrogantes del estudio e, incluso, generar nuevas líneas de indagación a medida que avanza el trabajo de campo (Hernández et al., 2014). Bajo esta lógica, el estudio no solo busca diagnosticar la situación contable actual de la Rapitienda SurtiTodo Ya, sino también aportar insumos para futuras investigaciones orientadas a mejorar los sistemas contables en microempresas del contexto local (Hernández et al., 2014).

Instrumentos de recolección de información

El principal instrumento utilizado en este estudio es la **entrevista semiestructurada**, seleccionada al tratarse de una técnica cualitativa que facilita la obtención de información detallada y contextualizada sobre la gestión contable del negocio. La entrevista se aplica directamente a la propietaria de la Rapitienda SurtiTodo Ya, en su calidad de responsable de los registros económicos y del proceso decisorio sobre compras, ventas, manejo de efectivo e inventarios.

La guía de entrevista se organiza en bloques temáticos que abordan, entre otros aspectos, la forma actual de registrar las operaciones, los documentos que se utilizan, las dificultades para controlar ingresos y egresos, el conocimiento sobre obligaciones tributarias y la disposición para implementar un sistema contable apoyado en software. La información recolectada mediante este instrumento constituye la base para el evaluación del proceso contable actual del establecimiento y para el diseño de la propuesta de sistema contable, que incluye la definición de políticas contables, la estructuración de los ciclos básicos (compras, ventas, tesorería e inventarios) y la selección de un software acorde con las necesidades de la rapitienda (Niño, 2011; Hernández et al., 2014).

Desarrollo

Capítulo 1: Diagnóstico de las Necesidades Contables de la Rapitienda “SurtiTodo Ya”

La Rapitienda SurtiTodo Ya es un negocio minorista ubicado en la establecido en Santiago de Cali, cuya actividad principal es la comercialización de artículos de consumo cotidiano, como alimentos y bebidas y artículos de uso diario. El establecimiento fue creado hace aproximadamente dos años y, desde entonces, ha desarrollado sus actividades bajo un esquema tradicional, especialmente en el manejo de la contabilidad, lo que ha limitado su capacidad de control y seguimiento financiero.

Actualmente, la tienda está registrada ante la Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN) como persona natural, y la gestión contable es realizada directamente por su propietaria. En la fase inicial del negocio, los ingresos eran modestos y no se consideró prioritaria la adopción de un sistema formal de registro; sin embargo, esta

práctica ha generado deficiencias en la organización de la información y en la exactitud de los datos financieros, afectando el conocimiento real de la rentabilidad del establecimiento.

Durante el año 2024, el negocio experimentó un crecimiento importante, impulsado por mejoras en la atención al cliente, la ampliación del local y la diversificación de productos. Como resultado, los ingresos superaron los umbrales definidos por la normativa tributaria para la obligación de facturar electrónicamente y declarar el impuesto al valor agregado (IVA), en cumplimiento de lo previsto en materia de facturación electrónica y obligaciones formales para las personas naturales comerciantes (DIAN, 2020; República de Colombia, 2019). En consecuencia, a partir de 2025 la Rapitienda debe adecuar sus procesos administrativos a estas nuevas exigencias fiscales, implementando un sistema contable automatizado que garantice la trazabilidad de las operaciones y el cumplimiento normativo.

Con el propósito de fundamentar la propuesta contable, se realizó un diagnóstico basado en una entrevista semiestructurada aplicada a la propietaria y en la observación directa del funcionamiento diario del establecimiento, tal como se detalla en el capítulo de Materiales y Métodos. A partir de este análisis cualitativo fue posible identificar las prácticas actuales de registro, los mecanismos informales de control y las principales dificultades percibidas en el manejo de la información económica de la empresa (Hernández et al., 2014).

De la revisión de la información recolectada se derivan las siguientes características principales de la gestión contable de la Rapitienda SurtiTodo Ya:

1. Los registros contables se llevan de manera manual, ya sea en cuadernos o en hojas de cálculo, sin una estructura técnica uniforme ni un plan de cuentas definido.
2. La facturación se realiza de forma informal y no incluye la emisión de comprobantes electrónicos, a pesar del incremento reciente de los ingresos.
3. No existe un sistema de inventarios que permita conocer con precisión el movimiento y la disponibilidad de los productos, lo que dificulta el control de pérdidas, mermas o vencimientos.

4. No se generan reportes financieros periódicos (como estados de resultados o flujos de efectivo) que sirvan como base para la gestión administrativa.

5. No hay procedimientos formalizados para el manejo de obligaciones con proveedores ni para el control sistemático del efectivo, lo que limita la planificación de pagos y la administración de la tesorería.

Ante este panorama, se plantean las siguientes acciones prioritarias como resultado del diagnóstico:

1. Elaborar un manual de políticas contables adaptado a las particularidades del negocio, que sirva de referencia para el registro de las operaciones en las áreas de disponibilidades de efectivo, existencias, obligaciones con proveedores y cuentas por cobrar.

2. Diseñar una estructura contable que cumpla con la normativa colombiana y con los marcos técnicos aplicables a las entidades que reportan bajo normas de información financiera, de acuerdo con el Decreto Único Reglamentario en materia contable (República de Colombia, 2015).

3. Formalizar los procesos de emisión de facturas y administración de inventarios mediante herramientas digitales que permitan registrar de manera sistemática las compras, ventas y movimientos de mercancía, facilitando el cálculo de obligaciones tributarias y la elaboración de informes financieros (IASB, 2018; República de Colombia, 2015).

4. Implementar un sistema contable automatizado que unifique los registros financieros y tributarios, integre los ciclos de ventas, compras, inventarios, tesorería y cuentas por pagar, y genere reportes periódicos para facilitar el proceso decisorio.

Además, considerando la expansión constante del negocio y el aumento de sus obligaciones fiscales, se recomienda analizar la posibilidad de transformar la figura jurídica actual de persona natural en una Sociedad por Acciones Simplificada (SAS). Este tipo societario, regulado por la Ley 1258 de 2008, ofrece ventajas como la separación entre el patrimonio personal y el empresarial, la restricción de la responsabilidad al monto del

aporte y una estructura empresarial flexible para la gestión interna (República de Colombia, 2008; República de Colombia, 2019). En este marco, la Rapitienda podría cumplir de manera más organizada con requerimientos como la facturación electrónica, la entrega de información exógena y la eventual vinculación al Régimen Simple de Tributación, en armonía con la normativa tributaria vigente, incluida la Resolución 000042 de 2020 de la DIAN.

Con esta transición jurídica y la implementación de un sistema contable automatizado, la Rapitienda SurtiTodo Ya tiene la posibilidad de fortalecer su formalidad empresarial, proteger los activos personales de la propietaria, acceder a mayores beneficios tributarios y asegurar la permanencia de la empresa en el entorno comercial local, en línea con las tendencias de formalización y crecimiento identificadas para las microempresas de la región (Cámara de Comercio de Cali, 2021).

Capítulo 2: Propuesta de políticas contables

Con el propósito de formalizar y unificar los procesos de registro y presentación de la información financiera, se propone un **manual de políticas contables** diseñado específicamente para la Rapitienda SurtiTodo Ya. Este manual constituye un componente central del sistema contable proyectado para el negocio, en la medida en que define los criterios bajo los cuales se reconocerán, medirán, presentarán y revelarán las operaciones de efectivo, inventarios, cuentas por pagar, cuentas por cobrar e ingresos por ventas, en coherencia con los marcos técnicos de información financiera y con la normativa colombiana aplicable a las microempresas (IASB, 2018; República de Colombia, 2015).

El documento busca establecer lineamientos claros y verificables que orienten la gestión contable de la Rapitienda, de modo que los registros sean oportunos, consistentes y útiles para la toma de decisiones, tanto en el plano interno como frente a terceros interesados, incluidos proveedores, entidades financieras y la administración tributaria (Universidad Nacional Mayor de San Marcos, 2000).

1. Manual para la implementación de políticas contables de acuerdo con la normatividad relacionada con NIIF para Pymes para la Rapitienda SurtiTodo Ya

1.1 Marco Jurídico Implementación NIIF Pymes en Colombia

La expedición del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015, que compila y desarrolla las leyes aplicables a las entidades que informan bajo marcos técnicos contables convergentes con estándares internacionales, estableció la regulación de la información financiera y la contabilidad en Colombia. Con el objetivo de que los estados financieros sean útiles para tomar decisiones, comparables y reflejen con exactitud la situación económica de las entidades (IASB, 2018; República de Colombia, 2015), este decreto incluye las pautas establecidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB).

En este marco, las micro, pequeñas y medianas empresas clasificadas en el Grupo 2 deben aplicar la Norma Internacional de Información Financiera para Pymes, adoptada en Colombia mediante anexos técnicos que precisan los requerimientos de reconocimiento, medición, presentación y revelación de los hechos económicos (IASB, 2018; República de Colombia, 2019). Para una unidad económica como la Rapitienda SurtiTodo Ya, la aplicación de estos marcos técnicos implica organizar su sistema contable de forma tal que los registros diarios se traduzcan en estados financieros que cumplan con las exigencias normativas y con las necesidades de información de sus usuarios internos y externos.

1.2. Políticas contables

Las políticas contables son el conjunto de criterios, principios y procedimientos que guían la preparación y exposición de los estados financieros de una organización. Por medio de ellas se determina la forma en que las operaciones que impactan el activo, pasivo, patrimonio, ingresos y gastos serán identificadas, evaluadas, presentadas y expuestas. Esto con el fin de que la información producida por el sistema contable sea coherente y muestre correctamente la situación económica del negocio (IASB, 2018; Universidad Nacional Mayor de San Marcos, 2000).

En el caso de la Rapitienda SurtiTodo Ya, las políticas contables se convierten en la base normativa interna que guiará el registro sistemático de las compras, ventas, movimientos de inventario, flujo de efectivo y obligaciones con proveedores y autoridades tributarias. De este modo, el manual de políticas contables se integra como un componente central del sistema contable propuesto, asegurando que los procedimientos se apliquen de forma uniforme y que los estados financieros resultantes sean claros y verificables.

1.2.1. Definición

De acuerdo con la normativa internacional, las políticas contables son las reglas específicas que cada entidad adopta para aplicar los marcos técnicos de información financiera a sus propias operaciones, dentro de las alternativas permitidas por la norma (IASB, 2018). En términos prácticos, representan la forma en que la Rapitienda SurtiTodo Ya decide registrar, valorar y presentar sus transacciones diarias –por ejemplo, la compra de mercancías, el control del efectivo o el reconocimiento de ingresos– para garantizar que la información contable sea consistente y útil para la toma de decisiones.

1.2.2. Naturaleza de las políticas contables

La naturaleza de las políticas contables está vinculada con la estrategia organizacional, el modelo de negocio y los objetivos de largo plazo de la empresa. En la Rapitienda SurtiTodo Ya, estas políticas se fundamentan en los criterios establecidos por la NIIF para Pymes y por la regulación colombiana, con el propósito de ofrecer información clara, confiable y relevante para la propietaria, las autoridades tributarias y eventuales aliados comerciales (IASB, 2018; República de Colombia, 2015). De esta manera, las políticas contables no se conciben como un documento aislado, sino como el marco que orienta el funcionamiento del sistema contable en su conjunto.

1.2.3. Características de las políticas contables

Las políticas contables deben apoyarse en las características cualitativas de la información financiera, entre las que se destacan la relevancia y la representación fiel, así como otros atributos secundarios como la comparabilidad, verificabilidad, oportunidad y

comprensibilidad (IASB, 2018; IASB, 2020). En la práctica, esto implica que los criterios definidos para el reconocimiento de ingresos, el manejo de inventarios o el control del efectivo deben permitir que los estados financieros de la Rapitienda SurtiTodo Ya sean comprensibles para sus usuarios y reflejen la esencia económica de las operaciones, más allá de su forma legal.

Asimismo, las políticas contables deben favorecer la consistencia entre periodos, la integridad de los datos y un adecuado equilibrio entre el costo de preparación de la información y los beneficios que esta proporciona para la gestión del negocio (IASB, 2018). Estas condiciones permiten que la información contable se convierta en una herramienta efectiva para evaluar el desempeño de la rapitienda y planear acciones futuras.

1.2.4. Objetivos de las políticas contables

El establecimiento de políticas contables dentro de la Rapitienda SurtiTodo Ya persigue varios objetivos esenciales. En primer lugar, busca asegurar que los procedimientos de registro y presentación de la información financiera se apliquen de manera uniforme en todas las operaciones, evitando criterios discrecionales que puedan afectar la comparabilidad entre periodos. En segundo lugar, procura que los estados financieros elaborados a partir del sistema contable cumplan con los marcos técnicos vigentes y con los principios de contabilidad generalmente aceptados, otorgando confiabilidad a la información (Universidad Nacional Mayor de San Marcos, 2000).

Además, las políticas contables sirven como guía técnica para la propietaria y para cualquier profesional contable que apoye la gestión del negocio, facilitando que las decisiones sobre compras, precios, gestión de inventarios o manejo de efectivo se basen en datos precisos y verificables (IASB, 2018). En síntesis, su objetivo es alinear la práctica contable cotidiana de la rapitienda con los requerimientos normativos y con las necesidades de información para la administración del negocio.

1.2.5. Importancia del diseño de políticas contables

En cualquier organización, la adecuada recolección, registro y conservación de la información financiera es indispensable para el control y la toma de decisiones. En micro y pequeñas empresas, donde los recursos son limitados y muchas tareas se concentran en pocas personas, el diseño de políticas contables cobra una relevancia particular, pues permite estandarizar los registros y reducir la probabilidad de errores o inconsistencias (Niño, 2011).

Para la Rapitienda SurtiTodo Ya, contar con políticas contables bien estructuradas significa pasar de un manejo informal y manual de los registros a un sistema contable organizado, capaz de generar estados financieros que faciliten la evaluación de la rentabilidad, la planificación de compras y el cumplimiento de las obligaciones tributarias (República de Colombia, 2015). En ausencia de estas directrices, es más probable que se presenten desorden contable, información incompleta y dificultades para demostrar la situación financiera real del negocio.

1.2.6. Beneficios de contar con políticas contables en las empresas

Cuando una entidad adopta políticas contables apropiadas y las aplica de manera consistente, obtiene múltiples beneficios. En primer lugar, dispone de una referencia clara para la elaboración de los registros y estados financieros, lo que disminuye el riesgo de errores y mejora la precisión de la información. En segundo lugar, se fortalece la comunicación entre quienes gestionan la contabilidad y los usuarios de la información, ya que las reglas de registro y presentación son conocidas y pueden explicarse de forma transparente (IASB, 2018; Universidad Nacional Mayor de San Marcos, 2000).

En el caso de la Rapitienda SurtiTodo Ya, la implementación de políticas contables integradas a un sistema automatizado permitirá que las decisiones relacionadas con la reposición de inventario, el manejo del efectivo, la planificación de pagos a proveedores y el cumplimiento tributario se sustenten en datos confiables. De este modo, las políticas contables se consolidan como un pilar del sistema contable propuesto, contribuyendo a la sostenibilidad del negocio y al fortalecimiento de su formalización empresarial (Cámara de Comercio de Cali, 2021).

2. Manual Políticas Contables

Misión de la empresa

La Rapitienda SurtiTodo Ya tiene como propósito atender las necesidades básicas de sus clientes mediante la oferta de productos de consumo diario como alimentos, bebidas y artículos de uso doméstico— a precios accesibles y con un servicio cercano, ágil y confiable. La empresa actúa bajo principios de compromiso, responsabilidad y transparencia, promoviendo una gestión contable y administrativa eficiente que contribuya tanto al crecimiento sostenible del negocio como al bienestar de la comunidad donde opera.

Visión de la empresa

A lo largo de cinco años, la Rapitienda SurtiTodo Ya aspira a consolidarse como un referente del comercio minorista en Santiago de Cali, destacándose por la confianza de sus clientes, la calidad de los productos, la confianza de sus clientes y la solidez de sus procesos administrativos y contables. Su objetivo es fortalecer su formalización empresarial, mantener prácticas financieras transparentes y proyectar un crecimiento responsable que asegure su permanencia y competitividad en el mercado interno.

2.1.1. Introducción

Con el fin de garantizar que la información financiera elaborada por la Rapitienda SurtiTodo Ya cumpla con las características cualitativas de relevancia y representación fiel, se ha diseñado el presente manual de políticas contables. Este documento constituye una guía técnica que orienta el registro, la medición, la exposición y la divulgación de las operaciones económicas del negocio, en coherencia con los marcos de referencia técnicos para la información financiera aplicables a las entidades del Grupo 2 en Colombia (IASB, 2018; República de Colombia, 2015).

El manual se constituye como un componente fundamental del sistema de contabilidad de la rapitienda, ya que determina las pautas a seguir para anotar los ingresos por ventas, las cuentas por cobrar y pagar, el inventario y las transacciones en efectivo. Así, los estados financieros generados pueden representar de forma precisa la condición

económica de la empresa y ser utilizados como fundamento para tomar decisiones gerenciales, cumplir con normativas y mejorar constantemente los procesos administrativos y contables.

2.1.2. Objetivo del manual

Las directrices que determinan el manejo contable de las diferentes cuentas que integran los estados financieros de Rapitienda SurtiTodo Ya son el objetivo principal de este manual. En este documento, se establecen los métodos para la presentación, cuantificación y reconocimiento de sucesos económicos, siguiendo las pautas de la norma colombiana sobre contabilidad y de la Norma Internacional de Información Financiera para PYMES (IASB, 2018; República de Colombia, 2015).

De esta manera, el manual busca fortalecer la transparencia en la gestión contable, unificar criterios en el registro de las operaciones y asegurar que la información financiera que genera el sistema contable sea confiable y útil para la propietaria, las autoridades tributarias y otros usuarios. Al mismo tiempo, contribuye a que la práctica contable cotidiana de la rapitienda se mantenga alineada con los principios de contabilidad generalmente aceptados y con los requerimientos legales vigentes (Universidad Nacional Mayor de San Marcos, 2000).

3. Supuestos contables

Para la preparación de los estados financieros, la Rapitienda SurtiTodo Ya adopta los siguientes supuestos fundamentales, que sirven como base conceptual para el reconocimiento y presentación de su información contable, en armonía con el marco conceptual de la información financiera (IASB, 2018; República de Colombia, 2015).

a) Base de acumulación o devengo

Las operaciones económicas se registran en el momento en que ocurren, independientemente de cuándo se realicen los cobros o pagos en efectivo. En consecuencia, los ingresos, gastos, activos y pasivos se reconocen en el periodo contable al que

corresponden, de manera que los estados financieros reflejen con mayor precisión la realidad económica de cada ejercicio y no solo los flujos de efectivo del periodo.

b) Negocio en marcha

La preparación de los estados financieros parte del supuesto de que la Rapitienda SurtiTodo Ya continuará desarrollando sus actividades en el futuro previsible. En consecuencia, los activos y pasivos se reconocen bajo la premisa de continuidad, y solo en caso de existir evidencia de que la empresa deba cesar operaciones o liquidarse se aplicaría un criterio contable diferente, lo cual se revelaría de forma explícita en las notas a los estados financieros (IASB, 2018).

4. Bases de medición

La compañía utilizará criterios de medición para establecer el valor monetario de los componentes de los estados financieros, garantizando así la objetividad y fiabilidad de la información. De acuerdo con lo establecido en los marcos técnicos para PYMES (IASB, 2018; IASB, 2020), el sistema contable de Rapitienda SurtiTodo Ya empleará esencialmente las siguientes bases de medición.

a) Costo histórico

Generalmente, los activos se contabilizarán por el valor pagado o comprometido en el instante de su compra, incluyendo los costos directamente relacionados que se requieran para dejarlos listos para ser utilizados. En lo que respecta a los pasivos, estos se registran ya sea por el valor de los bienes o servicios que se han recibido, o por la cantidad calculada que debe pagarse para saldar la obligación durante el desarrollo normal de las operaciones. Esta base de medición es particularmente relevante para los inventarios, el mobiliario y demás activos que la rapitienda emplea en su actividad comercial cotidiana.

b) Valor razonable

En los casos en que la normativa lo permita y resulte relevante para los usuarios de la información, la empresa podrá emplear el valor razonable, entendido como el importe

por el cual un activo podría intercambiarse o un pasivo liquidarse entre partes informadas, interesadas y en condiciones de independencia mutua (IASB, 2018). Este criterio se utilizará de manera excepcional y únicamente cuando su aplicación aporte mayor transparencia y utilidad a la información financiera, revelando en las notas los métodos de estimación utilizados y los efectos significativos sobre los estados financieros.

5. Moneda funcional

Los estados financieros de la Rapitienda SurtiTodo Ya se mostrarán en pesos colombianos (COP), que representan la moneda funcional de la compañía. Esta moneda representa el ambiente económico fundamental en el que la empresa produce ingresos, asume costos y lleva a cabo sus transacciones regulares. Por lo tanto, todas las operaciones se registrarán y calcularán en un principio en esta unidad monetaria (IASB, 2018; República de Colombia, 2015).

Si se realizan operaciones en moneda extranjera, estas se transformarán a pesos colombianos con la tasa de cambio vigente el día que ocurra la operación; y cualquier diferencia que surja será reconocida conforme a lo dispuesto por las normas aplicables a las entidades que reportan bajo NIIF para PYMES.

3. Políticas contables para la preparación y presentación del estado de situación financiera

Las políticas contables de la Rapitienda SurtiTodo Ya se establecen con el fin de asegurar que el estado de situación financiera y los demás estados básicos se preparen de acuerdo con los marcos técnicos vigentes para entidades del Grupo 2 en Colombia, en particular la NIIF para Pymes y el Decreto Único Reglamentario en materia contable (IASB, 2018; República de Colombia, 2015). Estas políticas orientan el funcionamiento del sistema contable del negocio y permiten que los saldos de activo, pasivo y patrimonio representen fielmente la situación económica de la empresa en cada periodo.

6.1 ACTIVO

6.1.1. Políticas contables para el efectivo y equivalentes de efectivo

Este grupo está conformado por los recursos líquidos que posee la empresa, principalmente el efectivo en caja y las cuentas bancarias en pesos colombianos, que constituyen la moneda funcional de la Rapitienda SurtiTodo Ya. Eventuales inversiones de alta liquidez y vencimiento inferior o igual a tres meses desde su adquisición se reconocerán como equivalentes de efectivo, siempre que exista un riesgo mínimo de pérdida de valor (IASB, 2018).

Medición inicial

Los fondos en efectivo se reconocerán por el valor real de la transacción al momento de su ingreso, con base en los comprobantes que soporten la operación (ventas diarias, consignaciones, retiros y otros movimientos). Cada tipo de recurso caja general, caja menor, bancos o inversión temporal se registrará en cuentas contables separadas según su naturaleza y disponibilidad, dentro del grupo de activo corriente.

Medición posterior

Los saldos de efectivo y equivalentes de efectivo se mantendrán al costo, es decir, por su valor nominal. En los estados financieros o en las notas se presentarán desagregados por tipo de recurso (caja, bancos, inversiones de muy corto plazo), de modo que se facilite la evaluación de la liquidez y la gestión de tesorería de la Rapitienda SurtiTodo Ya.

6.1.2. Políticas contables para las cuentas y documentos por cobrar

En la Rapitienda SurtiTodo Ya la mayoría de las ventas se realiza de contado; sin embargo, de manera excepcional se puede otorgar crédito a clientes habituales. Estas operaciones generan cuentas por cobrar de corto plazo, principalmente derivadas de ventas al fiado.

Medición inicial

Las cuentas por cobrar se reconocerán inicialmente por el valor pactado en la transacción, con base en el comprobante de venta o en el acuerdo con el cliente. Dado que los plazos de cobro serán, en general, inferiores a 90 días, se considerará que no existe un componente financiero significativo y, por tanto, las partidas se registrarán por su valor nominal, sin

necesidad de aplicar ajustes por costo amortizado ni mediciones a valor razonable (IASB, 2018).

Medición posterior

Posteriormente, las cuentas por cobrar se mantendrán registradas por su importe pendiente de cobro, deduciendo las pérdidas estimadas por deterioro cuando exista evidencia de incobrabilidad. La propietaria revisará periódicamente los saldos para identificar montos vencidos y registrar provisiones cuando se considere que es poco probable recuperar la totalidad de la deuda. Las cuentas incobrables se darán de baja contra gasto, previa evaluación de las gestiones de cobro realizadas.

6.1.3. Políticas contables para inventarios

Los inventarios corresponden a los productos de consumo básico que la Rapitienda SurtiTodo Ya mantiene para la venta, tales como alimentos, bebidas y artículos de uso doméstico.

Medición inicial

Los inventarios se reconocerán por el costo incurrido en su adquisición, el cual incluye el precio de compra facturado por el proveedor, los gastos de transporte hasta el establecimiento y otros costos directamente atribuibles para dejarlos en condiciones de venta. Los descuentos comerciales y rebajas obtenidas se deducirán del costo de adquisición (IASB, 2018).

Medición posterior

Para efectos de control y valoración, la Rapitienda SurtiTodo Ya aplicará el método de **Primeras Entradas, Primeras Salidas (PEPS)**, de modo que el costo de los productos vendidos se determine con base en las primeras unidades adquiridas y las existencias finales reflejen los costos más recientes. Este procedimiento resulta coherente con la rotación de mercancías propia de una tienda de barrio y permite que la información sobre inventarios sea razonable, verificable y útil para la gestión del negocio (IASB, 2018). Periódicamente se realizarán conteos físicos para conciliar los saldos contables y detectar posibles mermas, pérdidas o vencimientos.

6.1.4. Políticas contables para pagos anticipados

Los pagos anticipados comprenden los desembolsos realizados por la empresa antes de recibir el bien o servicio correspondiente, tales como arrendamientos, seguros, servicios públicos prepagados o mantenimientos contratados por períodos futuros.

Medición inicial

Estos valores se reconocerán inicialmente al costo, registrando el monto efectivamente pagado por la Rapitienda SurtiTodo Ya, siempre que se espere obtener beneficios económicos en periodos posteriores.

Medición posterior

A medida que se vayan utilizando los bienes o devengando los servicios contratados, los importes registrados como pagos anticipados se irán reclasificando gradualmente al gasto del periodo correspondiente. Cuando exista evidencia de que alguno de estos activos ha perdido su valor o no generará beneficios futuros, se reconocerá el deterioro respectivo contra resultados.

6.1.5. Políticas contables para propiedad, planta y equipo

La Rapitienda SurtiTodo Ya reconocerá dentro de esta categoría todos los activos tangibles utilizados en la operación del negocio, tales como estanterías, vitrinas, neveras, cajas registradoras y equipo de cómputo, siempre que se espere que permanezcan en uso durante más de un ejercicio contable (IASB, 2018).

Medición inicial

El valor inicial de los bienes de propiedad, planta y equipo corresponderá al costo de adquisición, que incluye el precio pagado al proveedor, los impuestos no recuperables, los gastos de transporte, instalación y otros desembolsos necesarios para poner el activo en funcionamiento. Cuando los pagos se pacten a plazos extendidos, el valor del activo se determinará considerando el valor presente de los pagos futuros, si la diferencia con el valor nominal es significativa (IASB, 2018).

Medición posterior

Una vez reconocidos, los activos de esta categoría se mantendrán al costo, deduciendo la depreciación acumulada y cualquier pérdida por deterioro identificada durante su vida útil. La Rapitienda SurtiTodo Ya no aplicará el modelo de revaluación, dado el tamaño y la naturaleza de sus operaciones; por tanto, la medición posterior se realizará únicamente al costo menos depreciación y deterioro (República de Colombia, 2015). El activo se dará de baja cuando haya sido vendido, retirado o cuando deje de generar beneficios económicos para la empresa, registrando la ganancia o pérdida correspondiente en los resultados del ejercicio.

6.1.6. Depreciación de la propiedad, planta y equipo

La Rapitienda SurtiTodo distribuirá el valor de depreciación de sus activos fijos a lo largo de la vida útil que se estima para cada uno. Por lo tanto, empleará de forma constante el método de depreciación lineal, ya que se considera el más apropiado para representar el patrón de consumo de los beneficios económicos vinculados con los activos empleados en la empresa, como son los equipos de refrigeración, el mobiliario y otros (IASB, 2018).

La experiencia de la dueña, las sugerencias de los productores y el estado del uso determinarán la vida útil de los activos, revisándose si se presentan señales de cambios importantes. La depreciación empezará en el momento en que el activo esté disponible para utilizarse y terminará cuando se dé de baja o deje de producir beneficios económicos para la entidad. Cualquier modificación en la valoración residual o en la estimación de la vida útil se considerará un ajuste contable estimado, lo que impactará los cargos por depreciación a futuro.

6.1.7. Activos y pasivos por impuestos corrientes y diferidos

Impuesto corriente

La Rapitienda SurtiTodo registrará como pasivo el impuesto corriente, que corresponde al valor de los tributos devengados en cada período, conforme a las normativas tributarias actuales. El gasto por impuesto se documentará en el estado de resultados del periodo pertinente, utilizando como base las declaraciones y cálculos elaborados para la DIAN.

Impuesto diferido

Dado el tamaño y la naturaleza de la Rapitienda SurtiTodo Ya, no se espera que surjan diferencias significativas entre los valores contables y fiscales de sus activos y pasivos. No obstante, si en el futuro se identifican diferencias temporarias relevantes o pérdidas fiscales compensables, se evaluará el reconocimiento de activos o pasivos por impuesto diferido, siguiendo los criterios establecidos en la NIIF para Pymes y en la normativa colombiana aplicable (IASB, 2018; República de Colombia, 2015).

6.2 PASIVO

6.2.1. Políticas contables para cuentas y documentos por pagar

Las cuentas y documentos por pagar corresponden principalmente a obligaciones con proveedores de mercancías, servicios públicos, arrendamientos y otros compromisos derivados de la operación de la Rapitienda SurtiTodo Ya.

Medición inicial

Cuando surja una obligación contractual que implique el compromiso de efectuar un pago específico, la compañía registrará una cuenta o documento por pagar. Cuando sea necesario, estas obligaciones se registrarán por el valor pactado en la operación, incluyendo los costos directamente relacionados, como las comisiones o los gastos financieros.

Medición posterior

Las cuentas por pagar permanecerán registradas hasta su cancelación o extinción, manteniéndose, en general, a su costo, dado su carácter de corto plazo. Una vez efectuado el pago o cumplida la obligación, se procederá a darlas de baja. La empresa dará a conocer el total de las deudas vigentes en los estados financieros al final de cada ejercicio y la composición detallada de las obligaciones comerciales pendientes, a fin de facilitar la evaluación de su posición de endeudamiento y la gestión de tesorería.

6.2.2. Políticas contables para préstamos

Los préstamos corresponden a obligaciones financieras contraídas por la Rapitienda SurtiTodo Ya con entidades de crédito u otras fuentes de financiación, destinados a respaldar la operación del negocio, la adquisición de activos o la ampliación del inventario.

Medición inicial

Los préstamos se registrarán al principio por el monto recibido, descontando los gastos directamente vinculados con la operación (comisiones, estudios de crédito u otros costos de transacción). El monto se calculará tomando en cuenta el valor presente de los pagos futuros, descontados a una tasa que sea indicativa del costo financiero real para la compañía, cuando las condiciones del préstamo sean significativamente diferentes a las tasas de interés del mercado.

Medición posterior

tras su primer reconocimiento inicial, los préstamos serán calculadas al precio amortizado, aplicando el método del interés efectivo, de manera que el gasto financiero se reconozca en el estado de resultados a lo largo de la vida del préstamo. Cualquier diferencia entre el valor recibido y el total a pagar se distribuirá como gasto financiero durante la vigencia de la obligación, reflejando adecuadamente el costo del financiamiento para la Rapitienda SurtiTodo Ya.

6.3 PATRIMONIO

6.3.1. Políticas contables para el capital y el patrimonio

Medición inicial

En la situación actual, la Rapitienda SurtiTodo Ya funciona bajo la figura de persona natural, por lo que el patrimonio corresponde a los recursos aportados por la propietaria y a los resultados acumulados del negocio. Estos aportes se reconocerán en el patrimonio al valor efectivamente entregado en efectivo, mercancías u otros recursos, respaldados en los comprobantes de ingreso correspondientes (IASB, 2018; República de Colombia, 2015).

En el evento de transformarse en Sociedad por Acciones Simplificada (SAS), el capital social se registrará en el momento en que se formalice la emisión de las

participaciones y los socios asuman el compromiso de entregar efectivo u otros bienes a cambio de ellas. El valor reconocido como capital corresponderá al importe comprometido o efectivamente recibido, menos los gastos directamente atribuibles a la emisión o formalización del aporte (República de Colombia, 2008).

Medición posterior

Las variaciones en el patrimonio derivadas del resultado del ejercicio se reconocerán en la cuenta de utilidades o pérdidas acumuladas, una vez determinado el estado de resultados del periodo. La distribución de utilidades a la propietaria o a los socios, en caso de constituirse una SAS se registrará como disminución de las ganancias retenidas, sin afectar directamente el valor del capital aportado (IASB, 2018). De esta manera se mantiene la separación entre los aportes permanentes y los resultados generados por la operación del negocio.

7. Políticas contables para la preparación y presentación del estado de resultado

7.1. Políticas contables para los ingresos

La Rapitienda SurtiTodo Ya reconocerá un ingreso cuando sea probable que los beneficios económicos derivados de la transacción fluyan hacia la empresa y el importe pueda medirse con fiabilidad. En términos prácticos, esto ocurre cuando se transfiere al cliente el control de los bienes vendidos, es decir, cuando el producto se entrega y el cliente acepta los riesgos y las ventajas importantes de la propiedad (IASB, 2018).

Los ingresos provenientes de las operaciones regulares se calcularán en base al valor de la contraprestación pactada con el cliente, teniendo en cuenta descuentos, rebajas y devoluciones. En las ventas al contado, el ingreso se reconocerá en la fecha de la operación; en las ventas a crédito, se reconocerá en el momento de la entrega de la mercancía, registrando simultáneamente la cuenta por cobrar correspondiente. La Rapitienda se asegurará de que los ingresos reflejen razonablemente el valor real de las transacciones ejecutadas en el período contable.

7.2. Políticas contables para el costo de ventas

El costo de ventas se reconocerá en el mismo lapso en el que se registren los ingresos pertinentes, siguiendo el principio del devengo y el criterio de correlación entre ingresos y costos. Este costo incluirá el valor de adquisición de los bienes comercializados, determinado con base en el método PEPS adoptado para los inventarios, así como otros desembolsos directamente relacionados con la disponibilidad de los artículos para ser vendidos (IASB, 2018).

Este tratamiento contable permite evaluar de forma precisa el margen bruto de la Rapitienda SurtiTodo Ya, al asociar a cada periodo los ingresos obtenidos con los costos efectivamente incurridos para generarlos. De esta forma, la información del estado de resultados se vuelve una herramienta valiosa para examinar la rentabilidad por líneas de producto y para tomar decisiones sobre precios, compras y rotación de inventario.

7.3. Políticas contables para los gastos

Los gastos se reconocerán cuando se evidencie una reducción en las ganancias económicas futuras, ya sea debido al uso de activos, la reducción de su valor o la generación de nuevas obligaciones relacionadas con la operación del negocio. El registro se realizará únicamente cuando el monto pueda determinarse de manera confiable y esté vinculado con las actividades del periodo, como los servicios públicos y los alquileres, nómina, transporte, publicidad y otros costos operativos.

Los gastos se medirán por el costo efectivamente incurrido y se presentarán en el estado de resultados de acuerdo con la clasificación que mejor refleje la estructura operativa de la Rapitienda SurtiTodo Ya. La empresa podrá optar por presentar los gastos por naturaleza (por ejemplo: compras, servicios, depreciaciones, beneficios a empleados) o por función (costo de la venta, gastos administrativos y costos de distribución), procurando mantener el mismo criterio de presentación entre periodos para facilitar la comparabilidad (IASB, 2018).

Capítulo 3: Estructuración del sistema contable de la Rapitienda “SurtiTodo Ya”

Una gestión contable adecuada constituye uno de los pilares esenciales para garantizar la sostenibilidad, el crecimiento y el cumplimiento normativo de cualquier empresa, sin importar su tamaño. En un ambiente de negocios que está cada vez más digitalizado, donde las exigencias tributarias son más rigurosas y la información financiera debe generarse de forma oportuna, disponer de un sistema contable eficiente y confiable es un requisito indispensable para la continuidad y formalización de los negocios (Cámara de Comercio de Cali, 2021).

En el caso de la Rapitienda SurtiTodo Ya, el sistema contable propuesto integra tres componentes principales:

1. un **conjunto de políticas contables** adaptadas al negocio;
2. la **definición de ciclos y procedimientos contables básicos** (ventas, compras, inventarios, tesorería, cuentas por pagar y por cobrar); y
3. la **implementación de un software contable** que permita registrar y procesar la información de manera sistemática. La articulación de estos elementos busca transformar las anotaciones manuales dispersos en un sistema de información contable capaz de generar estados financieros y informes de gestión que son útiles para tomar decisiones (IASB, 2018).

3.1. Componentes del sistema contable propuesto

a) Ciclo de ventas y facturación

El sistema contable registrará diariamente las ventas de la Rapitienda SurtiTodo Ya, ya sea en efectivo o a crédito. Para cada operación se generará una factura o documento equivalente, procurando que, una vez implementada la facturación electrónica, todas las ventas queden debidamente soportadas de acuerdo con la normativa de la DIAN (DIAN, 2020). El registro automático de las ventas alimentará simultáneamente las cuentas de ingresos, cuentas por cobrar (cuando aplique) e inventarios.

b) Ciclo de compras y cuentas por pagar

Las compras de mercancías y otros insumos se registrarán con base en las facturas de proveedores, de modo que cada adquisición actualice el inventario y genere, en caso de compras a crédito, una cuenta por pagar. Este ciclo permitirá controlar los plazos de pago, identificar las obligaciones vigentes y organizar la tesorería en función de los compromisos con los proveedores.

c) Gestión de inventarios

El sistema contable incorporará un módulo de inventarios que permita registrar las entradas por compras, las salidas por ventas y los ajustes por mermas o vencimientos. El uso del método PEPS facilitará la valorización del costo de ventas y de las existencias finales, mientras que los reportes de inventario permitirán identificar productos de alta y baja rotación, así como necesidades de reposición oportuna.

d) Tesorería y manejo de efectivo

El sistema contará con funcionalidades para registrar los movimientos de caja y bancos, conciliando los ingresos por ventas y otros cobros con los pagos a proveedores, gastos operativos y obligaciones financieras. Esto permitirá elaborar cortes de caja diarios, controlar el saldo disponible y generar reportes de flujo de efectivo que apoyen la toma de decisiones sobre inversión, financiación y control del gasto.

e) Cuentas por cobrar y por pagar

Aunque la Rapitienda opera principalmente de contado, el sistema contemplará la posibilidad de registrar cuentas por cobrar a clientes frecuentes y cuentas por pagar a proveedores. El seguimiento a estas cuentas facilitará la gestión de la cartera, la prevención de incobrabilidades y la planificación de pagos, fortaleciendo la relación con proveedores y evitando sobreendeudamientos.

f) Contabilidad general y reportes financieros

Todos los ciclos anteriores alimentarán automáticamente la contabilidad general, de modo que el sistema pueda generar estados financieros básicos estado de situación financiera, estado de resultados y estado de flujos de efectivo y reportes internos de ventas, gastos por

naturaleza o por función, y análisis de rentabilidad. Estos informes serán la base para el trabajo del profesional contable y para la toma de decisiones estratégicas de la propietaria.

3.2. Criterios para la selección del software contable

El propósito de esta sección es ofrecer una guía práctica que oriente a la Rapitienda SurtiTodo Ya en el proceso de selección, adaptación e implementación de un software contable que responda a sus necesidades específicas. Estudios recientes han mostrado que la elección adecuada de un sistema contable incide significativamente en la calidad de la información financiera y en la capacidad de las pymes para integrarse a un entorno empresarial más formal y competitivo (Castillo Gonzaga & Coronel Quizhpe, 2024; Huaranga & Reyes, 2022).

Al evaluar alternativas tecnológicas, la Rapitienda debe considerar aspectos como el tamaño del negocio, el presupuesto disponible, la facilidad de uso, la calidad del soporte técnico, la integración con la facturación electrónica de la DIAN, el manejo de inventarios y la generación de reportes contables y tributarios. Estos criterios permiten seleccionar un software que no solo cumpla con los requerimientos normativos, sino que también sea operable por la propietaria y, eventualmente, por el profesional contable que la asesore (Thottoli, 2021).

A modo de guía, se plantean los siguientes aspectos a tener en cuenta:

ASPECTO	RECOMENDACIÓN
TAMAÑO DEL NEGOCIO	Para una microempresa, buscar un software sencillo y económico.
PRESUPUESTO DISPONIBLE	Analizar si se puede pagar una suscripción mensual.
FACILIDAD DE USO	Preferir interfaces amigables y en español.
SOPORTE TÉCNICO	Valorar que exista soporte en Colombia.
FACTURACIÓN ELECTRÓNICA	Priorizar soluciones que ya estén integradas con la DIAN.
MANEJO DE INVENTARIOS	Fundamental que controle inventario por producto.
REPORTES BÁSICOS	Que genere informes de ventas, compras, IVA y estados básicos.

Fuente: Elaboración propia.

3.3. Comparación de alternativas de software contable

A continuación, se presenta un cuadro comparativo con dos alternativas de sistemas contables que la Rapitienda podrá considerar para su implementación, con base en las necesidades identificadas en el diagnóstico y en las características del negocio:

Característica	Siigo Nube PYME	Alegra
Tipo de software	Contabilidad + facturación + inventario	Contabilidad básica + facturación + inventario
Facturación electrónica	Incluida, autorizada por DIAN	Incluida, autorizada por DIAN
Manejo de inventarios	Completo, control por producto, costo promedio	Inventario básico, control de productos y costos
Reportes contables	Balance, resultados, flujo de efectivo	Reportes de ingresos, gastos, inventario y utilidad
Reportes tributarios (IVA, retención)	Reportes listos para declarar	Reportes simples que requieren organización adicional
Punto de venta (POS)	Opcional, según plan contratado	POS sencillo incluido
Soporte técnico	Telefónico, chat y correo en Colombia	Chat y correo, soporte ágil
Facilidad de uso	Moderada, requiere familiarización	Muy fácil, amigable para principiantes
Costo aproximado (2024)	Desde \$65.000 mensuales	Desde \$50.000 mensuales
Ideal para	Negocios que buscan control contable completo	Tiendas pequeñas que desean facturar y controlar inventario fácil

Fuente: Elaboración propia, con base en la información comercial disponible en 2024.

A partir de este análisis, la Rapitienda SurtiTodo Ya podrá escoger la opción que mejor se ajuste a su presupuesto, a su volumen de operaciones y al nivel de detalle que requiere en los reportes contables y tributarios.

3.4. Recomendaciones para la implementación del sistema contable

Para que la Rapitienda SurtiTodo Ya pueda acogerse correctamente a cualquier sistema contable, se proponen las siguientes etapas de implementación:

1. Diagnóstico inicial

- Verificar y actualizar el RUT, incluyendo las obligaciones relacionadas con IVA, facturación electrónica y régimen tributario.
- Realizar un inventario detallado de productos, identificando existencias por referencia y categoría.

2. Selección del software

- Comparar las características y planes de Siigo y Alegra, considerando costo, soporte y manejo de inventarios.
- Solicitar, cuando sea posible, una demostración gratuita.
- Definir el presupuesto mensual destinado al software contable.

3. Configuración inicial

- Cargar el inventario inicial en el sistema y registrar los saldos de apertura de caja, bancos y cuentas por pagar.
- Configurar los datos de la empresa, los impuestos aplicables y un plan de cuentas básico coherente con las políticas contables definidas.
- Ajustar el módulo de punto de venta (POS) de acuerdo con la dinámica de ventas de la rapitienda.

4. Capacitación

- Capacitar a la persona encargada de registrar ventas, compras e inventarios en el uso cotidiano del sistema.
- Si se cuenta con apoyo de un contador, garantizar que tenga acceso al sistema para revisar información, generar estados financieros y apoyar el cumplimiento tributario.

5. Pruebas y puesta en marcha

- Realizar pruebas de ventas, compras y generación de facturas electrónicas antes de comenzar la operación plena.
- Validar que los informes de ingresos, egresos e inventarios coincidan con los registros físicos y corregir inconsistencias detectadas.

6. **Operación continua y mejora**

- Registrar diariamente las ventas y compras, cerrar la caja y verificar los inventarios.
- Generar reportes mensuales para la revisión de la propietaria y del profesional contable.
- Evaluar periódicamente el funcionamiento del sistema, realizando ajustes y actualizaciones cuando sea necesario.

La incorporación de un software contable constituye un paso decisivo para fortalecer la organización interna y el control financiero de la Rapitienda SurtiTodo Ya. Aunque su implementación requiere una fase inicial de capacitación y adaptación, los beneficios en cuanto de ahorro de tiempo, disminución de errores, acceso a reportes confiables y cumplimiento oportuno de obligaciones tributarias repercuten directamente en la sostenibilidad y el crecimiento del negocio (Castillo Gonzaga & Coronel Quizhpe, 2024; Huaranga & Reyes, 2022).

Por ello, se recomienda que la adopción del sistema contable vaya acompañada de un proceso permanente de actualización, revisión y formación del personal, de forma que la herramienta se consolide como un aliado estratégico en la gestión financiera y administrativa de la Rapitienda SurtiTodo Ya.

Conclusiones

La ausencia de un sistema contable formal e integrado en la Rapitienda SurtiTodo Ya se configura como un factor de riesgo para la gestión financiera, la ejecución y la toma decisiones de las obligaciones fiscales. El predominio de registros manuales y la falta de articulación entre ventas, inventarios, tesorería y obligaciones tributarias confirman la necesidad de aplicar un sistema contable automatizado que permita ejercer un control más preciso, oportuno y verificable sobre los recursos del negocio.

El diagnóstico realizado, a partir de la entrevista semiestructurada a la propietaria y de la observación en vivo del funcionamiento diario, evidenció múltiples debilidades en los procesos contables actuales: registro manual de operaciones, inexistencia de facturación

electrónica, control insuficiente de inventarios y ausencia de reportes financieros periódicos. Estas deficiencias limitan la competitividad de la Rapitienda, dificultan la planeación de su crecimiento y aumentan el riesgo de errores e incumplimientos frente a la administración tributaria.

La implementación de un manual de políticas contables alineado con la NIIF para Pymes y con el marco normativo colombiano provee una base técnica sólida para la estandarización de los registros financieros de la Rapitienda SurtiTodo Ya. Este instrumento contribuye a que las operaciones de efectivo, inventarios, cuentas por pagar e inventarios se reconozcan y midan de forma coherente, favoreciendo la transparencia, la comparabilidad entre periodos y la confiabilidad de los datos expuestos en los estados financieros.

El análisis de la circunstancia jurídica y fiscal permitió establecer que la transformación de la Rapitienda SurtiTodo Ya de persona natural a Sociedad por Acciones Simplificada (SAS) constituye una alternativa conveniente para proteger el patrimonio personal de la propietaria, fortalecer la estructura organizativa y facilitar la relación de las nuevas responsabilidades fiscales asociadas al incremento de los ingresos. Esta figura societaria ofrece un marco más adecuado para la formalización del negocio y para la articulación con el sistema contable propuesto.

La evaluación de alternativas tecnológicas mostró que la selección del software contable debe considerar criterios como la facilidad de uso, la capacidad de controlar inventarios por producto, la integración con los sistemas de facturación electrónica de la DIAN, la generación de reportes contables y tributarios básicos y el costo de operación. En este sentido, Siigo Nube PYME y Alegra se perfilan como opciones viables para la Rapitienda SurtiTodo Ya, al ofrecer soluciones adaptadas a las necesidades de las microempresas y con funcionalidades acordes con las exigencias del contexto colombiano

El éxito en la implementación del sistema contable no depende únicamente de la elección del software, sino también de la correcta configuración inicial, la calidad de la información de apertura y la capacitación de la persona encargada de registrar las operaciones. El uso adecuado de la herramienta tecnológica requiere desarrollar

competencias en el manejo del sistema y en la interpretación de los reportes generados, de modo que la información contable se convierta en un insumo efectivo para la gestión del negocio.

Finalmente, la incorporación de un sistema contable automatizado, articulado con un manual de políticas contables y con una estructura jurídica adecuada, permitirá a la Rapitienda SurtiTodo Ya fortalecer su control financiero y tributario, avanzar en la formalización empresarial y mejorar su posicionamiento dentro del sector minorista de Santiago de Cali. La disponibilidad de datos fiable y adecuada contribuirá a la toma de decisiones estratégicas, al acceso a eventuales fuentes de financiación y al sostenimiento del negocio en el mediano y largo plazo.

Referencias Bibliográficas

- Bertalanffy, L. von. (1968). *General system theory*. Panarchy. Recuperado de <https://www.panarchy.org/vonbertalanffy/systems.1968.html>
- Cámara de Comercio de Cali. (2021). *Informe Económico Regional*. <https://www.ccc.org.co/informacion-y-estudios-economicos/informes-economicos/>
- Castillo Gonzaga, J. E., & Coronel Quizhpe, R. A. (2024). Los softwares contables: su valoración por estudiantes y empleadores de la ciudad de Loja. *Ciencia Latina Revista Científica Multidisciplinar*, 8(1), 9384–9410. https://doi.org/10.37811/cl_rcm.v8i1.10257
- Chiavenato, I. (2006). *Introducción a la teoría general de la administración*. https://frq.cvg.utn.edu.ar/pluginfile.php/15525/mod_resource/content/0/Chiavenato%20Ida%20Introducti%C3%B3n%20a%20la%20teor%C3%ADa%20general%20de%20la%20Administraci%C3%B3n.pdf
- Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB). (2018). *Marco conceptual para la información financiera*. https://www.aplicaciones-mcit.gov.co/adjuntos/niiif/Marco%20Conceptual%20de%20las%20Normas%20NIIF%20E_S_CF_March2018.pdf
 - Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB). (2020). *Normas Internacionales de Información Financiera*.

<https://www.ifrs.org/content/dam/ifrs/standards/taxonomy/translations/spanish/2020/spanish-ifrs-taxonomy-2020-iti-by-fs.pdf>

- Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN. (2020, 5 de mayo). *Resolución 000042 de 2020: Por la cual se desarrollan los sistemas de facturación, los proveedores tecnológicos, el registro de la factura electrónica de venta como título valor, se expide el anexo técnico de factura electrónica de venta y se dictan otras disposiciones en materia de sistemas de facturación* (Diario Oficial No. 51.306). Recuperado el 15 de mayo de 2025, de <https://www.dian.gov.co/normatividad/Normatividad/Resoluci%C3%B3n%20000042%20de%2005-05-2020.pdf>
- Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales – DIAN. (2022). *Informe de gestión*. <https://www.dian.gov.co/atencionciudadano/Documents/Informe-de-Gestion-DIAN-2022.pdf>
- Fernández, P. L., & de Andrés Suárez, J. (2007). Efectos de la implantación de sistemas integrados de gestión (ERP) en las grandes empresas españolas. *Spanish Journal of Finance and Accounting / Revista Española de Financiación y Contabilidad*, 36(135), 595–623. <https://doi.org/10.1080/02102412.2007.10779631>
- Hernández, R., Fernández, C., & Baptista, M. (2014). *Metodología de la investigación*. <http://repositorio.ucsh.cl/bitstream/handle/ucsh/2792/metodologia-de-la-investigacion.pdf?sequence=1>
- Huaranga, E. A., & Reyes, M. M. (2022). Implementación de un software contable y su influencia en la gestión contable en la empresa Torno Salvador, Lima 2018 - 2021. *Repositorio de la Universidad Privada del Norte*. <https://hdl.handle.net/11537/33362>
- Laudon, K. C., & Laudon, J. P. (2016). *Management information systems: Managing the digital firm*. https://repository.dinus.ac.id/docs/ajar/Kenneth_C.Laudon,Jane_P_.Laudon_-_Management_Information_System_13th_Edition_.pdf
- Niño, V. (2011). *Metodología de la investigación*. Bogotá: Ediciones de la U. https://apps.utel.edu.mx/recursos/files/r161r/w24204w/Re/Metodologia_investigacion_diseño_y_ejecucion.pdf
- Pinzón, P. A. (2003). Nuevo institucionalismo, teoría de la estructuración y cambio en los sistemas y prácticas de contabilidad de gestión: teorías y métodos de investigación. *Spanish*

Journal of Finance and Accounting / Revista Española de Financiación y Contabilidad, 32(118), 693–724. <https://doi.org/10.1080/02102412.2003.10779498>

- República de Colombia. (2008, 5 de diciembre). *Ley 1258 de 2008: Por medio de la cual se crea la sociedad por acciones simplificada* (Diario Oficial No. 47.194). Recuperado el 5 de mayo de 2025, de http://www.secretariasenado.gov.co/senado/basedoc/ley_1258_2008.html
- República de Colombia. (2015, 14 de diciembre). *Decreto 2420 de 2015: Por medio del cual se expide el Decreto Único Reglamentario de las Normas de Contabilidad, de Información Financiera y de Aseguramiento de la Información y se dictan otras disposiciones* (Decreto Único Reglamentario). Recuperado el 2 de junio de 2025, de <https://www.suin-juriscol.gov.co/viewDocument.asp?ruta=Decretos/30030273>
- República de Colombia. (2018, 28 de diciembre). *Ley 1943 de 2018: Por medio de la cual se expiden normas de financiamiento para el restablecimiento del equilibrio del presupuesto general y se dictan otras disposiciones* (Diario Oficial No. 50.820). Recuperado el 16 de mayo de 2025, de <https://www.suin-juriscol.gov.co/viewDocument.asp?ruta=Leyes/30036049>
- República de Colombia. (2019, 1 de marzo). *Anexo – Decreto 2483 de 2018: Anexo Técnico Compilatorio número 1 de las Normas de Información Financiera NIIF, Grupo 1*. Recuperado el 15 de mayo de 2025, de https://www.suin-juriscol.gov.co/imagenes//23/01/2019/1548263005380_Anexo%20Decreto%202483-1.pdf
- República de Colombia. (2019, 27 de diciembre). *Ley 2010 de 2019: Por medio de la cual se adoptan normas para la promoción del crecimiento económico, el empleo, la inversión, el fortalecimiento de las finanzas públicas y la progresividad, equidad y eficiencia del sistema tributario* (Diario Oficial No. 51.179). Recuperado el 15 de mayo de 2025, de <https://www.suin-juriscol.gov.co/viewDocument.asp?id=30038705>

- Thottoli, M. M. (2021). Conocimiento y uso de software de contabilidad: evidencia de Omán. *Journal of Industry - University Collaboration*, 3(1), 2–14.
<https://doi.org/10.1108/JIUC-04-2020-0005>

- Universidad Nacional Mayor de San Marcos. (2000). Los PCGA (Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados). *Revista Quipukamayoc*.
https://sisbib.unmsm.edu.pe/bibvirtual/publicaciones/quipukamayoc/2000/primer/princi_conta.htm